

INDICAZIONI OPERATIVE PER PAGAMENTO CON PagoPA

Premessa

PagoPA è adottato obbligatoriamente da tutte le Pubbliche Amministrazioni.

PagoPA permette di pagare tributi, tasse, utenze, rette, quote associative, bolli e qualsiasi altro tipo di pagamento verso le Pubbliche Amministrazioni centrali e locali, ma anche verso altri soggetti, come le aziende a partecipazione pubblica, le scuole, le università, le ASL.

PagoPA non è un sito dove pagare, ma un sistema di pagamenti standard adottato da Banche e altri istituti di pagamento.

Step 1 - Pagamento delle tasse

- Corsi accademici: si prega di fare riferimento al Regolamento Tasse e Contributi in materia di contribuzione studentesca vigente per il calcolo degli importi dovuti, consultabile al seguente link: <https://www.abaravenna.it/wp-content/uploads/2023/07/REGOLAMENTO-TASSE-E-CONTRIBUTI-ABARAVENNA.pdf>

Step 2 - Accesso all'area riservata

Per procedere alla generazione del bollettino PagoPA, è necessario accedere all'area riservata Isidata collegandosi al link: [Isidata](#); Servizi Studenti, Accademie, 3.Gestione dati GESTIONE RICHIESTA IMMATRICOLAZIONE (per chi si iscrive al 1° anno) 4. GESTIONE DATI ALLIEVI IMMATRICOLATI (allievi interni anni successivi). Scegliere dal menu a tendina l'Accademia di Belle Arti di Ravenna, e inserire il codice e la password già in vostro possesso. 1.Gestione Dati principale, Gestione Tasse:

Step 3 - Inserimento Tasse



Operazioni	Allegato	MAV\PagoPA	Tipo tassa	ISEE/U	su Massimo importo	Importo	A/A	Scadenza versamento	N. Versamento	Data versamento	C.C.\Iban
			TASSE ESAME DI AMMISSIONE TRII	0		6,04	2017/2018			20/05/2017	1016
			TASSE ESAME DI AMMISSIONE TRII	0		50	2017/2018			20/05/2017	59365007
			DIRITTO ALLO STUDIO LAZIODISU	0		140	2017/2018			09/11/2017	IT40P05696032110000511113

Accademia di Belle Arti Statale di Ravenna




Via delle industrie 76 | Polo delle Arti – Piazza Kennedy 7 | 48121 Ravenna
0544 453 125 | PEO: accademia@abaravenna.it | www.abaravenna.it 1

Dovrete inserire manualmente il Tipo Tassa da selezionare che è quello corrispondente al corso che si frequenta. (es. contributo unificato biennio- PagoPA)

Nella finestra che si apre gli unici campi da compilare sono l'eventuale esonero e l'importo di versamento (importo da inserire in cifre decimali es: 1.816,00)



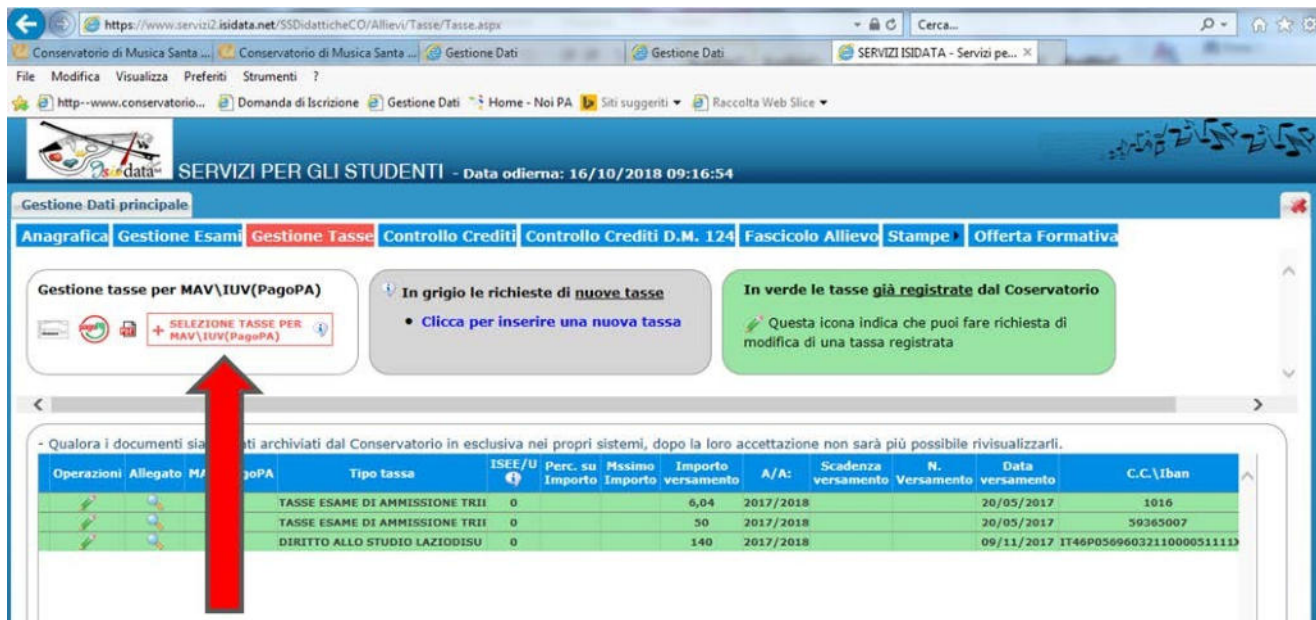
Completata la compilazione della finestra, selezionare il pulsante *Inserisci*. Il sistema crea una nuova riga all'interno della lista *Gestione Tasse*.

Operazioni	Allegato	MAV\PagoPA	Tipo tassa	ISEE/U	Perc. su Importo	Massimo Importo	Importo versamento	A/A:	Scadenza versamento	N. Versamento	Data versamento
			Contributo Annuale - a.a. 2018/201	20000			800	2018/2019	15/10/2018		

L'operazione è modificabile oppure eliminabile.

Step 4 - Generazione del bollettino IUV PagoPA

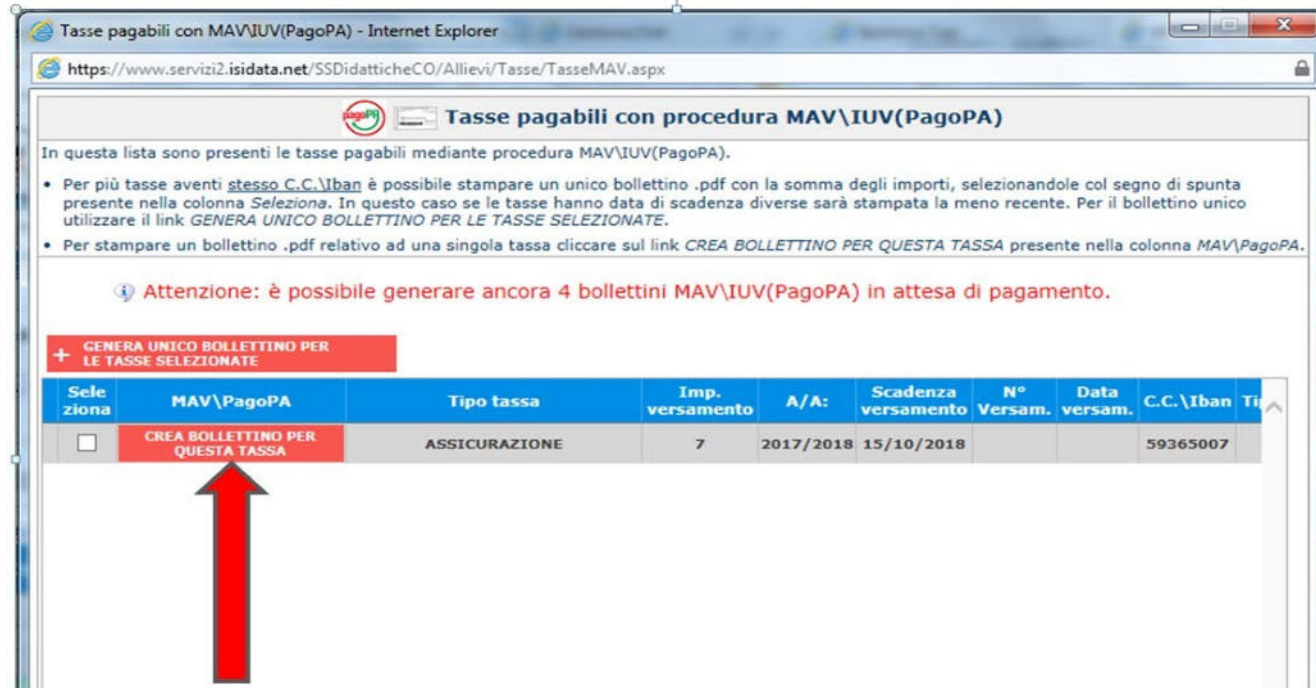
Una volta verificati dati immessi, generare il bollettino IUV cliccando su **SELEZIONE TASSE per MAV/IUV(PagoPA)**.



The screenshot shows the 'SERVIZI PER GLI STUDENTI' interface. The 'Gestione Tasse' menu is active. A red arrow points to the 'SELEZIONE TASSE PER MAV/IUV(PagoPA)' button. Below the menu, there is a table of taxes with the following data:

Operazioni	Allegato	MAV/PagoPA	Tipo taxa	ISEE/U	Perc. su Importo	Mssimo Importo	Importo versamento	A/A:	Scadenza versamento	N. Versamento	Data versamento	C.C.\Iban
			TASSE ESAME DI AMMISSIONE TRII	0			6,04	2017/2018			20/05/2017	1016
			TASSE ESAME DI AMMISSIONE TRII	0			50	2017/2018			20/05/2017	59265007
			DIRITTO ALLO STUDIO LAZIODISU	0			140	2017/2018			09/11/2017	IT46P05096032110000511113

Nella schermata successiva, può essere generato il bollettino IUV selezionando la relativa riga e successivamente selezionando **“CREA BOLLETTINO PER QUESTA TASSA”**.




The screenshot shows the 'Tasse pagabili con procedura MAV/IUV(PagoPA)' interface. A red arrow points to the 'CREA BOLLETTINO PER QUESTA TASSA' button. Below the button, there is a table of taxes with the following data:

Sele zione	MAV\PagoPA	Tipo taxa	Imp. versamento	A/A:	Scadenza versamento	N° Versam.	Data versam.	C.C.\Iban
<input type="checkbox"/>	CREA BOLLETTINO PER QUESTA TASSA	ASSICURAZIONE	7	2017/2018	15/10/2018			59365007

E' possibile selezionare le singole tasse per le quali generare distinti bollettini oppure bollettino cumulativo per più tasse aventi stesso valore "C.C.\Iban"

Sarà possibile generare fino ad un massimo di n.2 bollettini non versati, dopodiché il sistema non permetterà ulteriori generazioni fino a versamento dei bollettini già prodotti.

+ SELEZIONE TASSE PER MAV\IUV(PagoPA)

 **Tasse pagabili con procedura MAV\IUV(PagoPA)**

In questa lista sono presenti le tasse pagabili mediante procedura MAV\IUV(PagoPA).

- Per più tasse aventi stesso C.C.\Iban è possibile stampare un unico bollettino .pdf con la somma degli importi, selezionandole col segno di spuntino *Seleziona*. In questo caso se le tasse hanno data di scadenza diverse sarà stampata la meno recente. Per il bollettino unico utilizzare il link *GEN (PagoPA) PER LE TASSE SELEZIONATE*.
- Per stampare un bollettino .pdf relativo ad una singola taxa cliccare sul link *CREA MAV\IUV(PagoPA) SOLO PER QUESTA TASSA* presente nella

⚠ **Attenzione: è possibile generare ancora 2 bollettini MAV\IUV(PagoPA) in attesa di pagamento.**

+ GENERA UNICO MAV\IUV(PagoPA) PER LE TASSE SELEZIONATE

Selezione	MAV\PagoPA	Tipo taxa	Importo versam.	A/A:	Scadenza versam.	N. Versam.	Data versam.	C.C.\Iban	Ti
<input type="checkbox"/>	CREA MAV\IUV(PagoPA) SOLO PER QUESTA TASSA	1^ RATA 24 CFA	20	2017/2018	16/07/2018			00840702	
<input type="checkbox"/>	CREA MAV\IUV(PagoPA) SOLO PER QUESTA TASSA	Fascia A.Di.S.U. - Puglia	120	2017/2018	01/01/2019			00840702	

Il bollettino è scaricabile in formato PDF, per mezzo del quale sarà possibile effettuare il pagamento presso le banche e altri prestatori di servizio di pagamento aderenti all'iniziativa tramite i canali da questi messi a disposizione, tra i quali:

- le agenzie bancarie;
- le principali piattaforme di home banking (utilizzando CBILL o selezionando il logo PagoPA);
- presso gli sportelli ATM della propria banca (se abilitati);
- presso i punti vendita SISAL, Lottomatica e ITB;

L'elenco dei punti abilitati a ricevere pagamenti tramite PagoPA è disponibile alla pagina <https://www.pagoPA.gov.it/it/prestatori-servizi-di-pagamento/elenco-PSP-attivi/>

Una volta eseguito il versamento, non sarà necessario riaccedere ad Isidata per dare evidenza dello stesso: il sistema PagoPA notifica in automatico ed immediatamente il pagamento effettuato.