



COMUNE DI RAVENNA

ACCADEMIA DI BELLE ARTI

Via delle Industrie 76, 48122 Ravenna | ☎ 0544 453 125

✉ accademia@comune.ravenna.it biblioaccademia@comune.ravenna.it

🌐 abaravenna.it

Avviso per l'assegnazione di n. 10 dispositivi digitali agli studenti dell'Accademia di Belle Arti di Ravenna

scadenza **31/12/2020**

IL DIRIGENTE

Visto il decreto legge 17 marzo 2020, n.18 convertito, con modificazioni dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, concernente misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19, e in particolare l'articolo 100, comma 1, il quale istituisce, per l'anno 2020, un fondo denominato *“Fondo per le esigenze emergenziali del sistema dell'Università, delle istituzioni di alta formazione artistica musicale e coreutica e degli enti di ricerca”*;

Visto il decreto legge 19 maggio 2020, n. 34, contenente misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19, e in particolare, l'art. 236 recante misure a sostegno delle università, delle istituzioni di alta formazione artistica musicale e coreutica e degli enti di ricerca, il quale dispone, al comma 1, che il *“Fondo per le esigenze emergenziali del sistema dell'Università, delle istituzioni di alta formazione artistica musicale e coreutica e degli enti di ricerca”* di cui all'articolo 100, comma 1, del 17 marzo 2020, n.18 convertito, con modificazioni dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, è incrementato, per l'anno 2020, di 62 milioni di euro, stabilendo altresì che tale incremento è prioritariamente assegnato alle iniziative a sostegno degli studenti per i quali, in considerazione dell'emergenza in atto, si renda necessario l'accesso da remoto a banche dati e a risorse bibliografiche, nonché per l'acquisto di dispositivi digitali, ovvero per l'accesso a piattaforme digitali, finalizzati alla ricerca o alla didattica a distanza;

Considerato che il Decreto Ministeriale 14 luglio 2020 n. 294 ha definito i criteri di riparto e di utilizzazione delle risorse per l'anno 2020, per far fronte alle straordinarie esigenze connesse allo stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei Ministri in data 31 gennaio 2020, a favore del sistema dell'università, delle istituzioni di alta formazione artistica musicale e coreutica e degli enti di ricerca e in particolare, l'art. 2 comma 2 lettera b) il quale prevede che le risorse di cui all'art. 236 del D.L. n. 3 del 2020 siano prioritariamente destinate a *“misure di pianificazione delle attività delle Istituzioni, anche in relazione all'avvio dell'a.a. 2020/2021, attraverso l'acquisto di dispositivi digitali e di quanto necessario per l'accesso alle piattaforme digitali, finalizzati alla ricerca e alla didattica a distanza”*;

Vista la nota ministeriale n. 798 del 4 maggio 2020, secondo cui la modalità di svolgimento delle attività didattiche nella Fase 3 dell'emergenza Covid-19 si debba basare su uno scenario di didattica mista, con lo svolgimento di lezioni sia in presenza che on line;

Visto il DPCM del 3 dicembre 2020 e precisamente l'art. 1 comma u) in base al quale *“le Università, sentito il Comitato Universitario Regionale di riferimento, predispongono, in base*

all'andamento del quadro epidemiologico, piani di organizzazione della didattica e delle attività curricolari che tengono conto delle esigenze formative e dell'evoluzione del quadro pandemico territoriale e delle corrispondenti esigenze di sicurezza sanitaria; le attività formative e curricolari si svolgono a distanza; possono svolgersi in presenza le sole attività formative degli insegnamenti relativi al primo anno dei corsi di studio ovvero rivolte a classi con ridotto numero di studenti, quelle dei laboratori, nonché le altre attività curricolari, anche non relative agli insegnamenti del primo anno, quali esami, prove e sedute di laurea, nel rispetto delle linee guida del Ministero dell'università e della ricerca, di cui all'allegato 18, nonché sulla base del protocollo per la gestione di casi confermati e sospetti di COVID-19, di cui all'allegato 22; le disposizioni di cui alla presente lettera si applicano, per quanto compatibili, anche alle Istituzioni di alta formazione artistica musicale e coreutica, ferme restando le attività che devono necessariamente svolgersi in presenza”;

Considerata la necessità di potenziare le infrastrutture digitali, in termini di dotazione delle aule e di dotazione di dispositivi per gli studenti al fine di contenere il fenomeno del “divario digitale”

Valutata la necessità di mettere a disposizione degli studenti regolarmente iscritti all'a.a. 2020/2021 n. 10 PC Notebook 14" - Si Computer NAUTA 02C, acquistati recentemente con DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE 2312/2020 del 13/10/2020, ad oggetto “ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENTER - PC NOTEBOOK 9 -LOTTO 1 PER LA FORNITURA DI 10 PC PORTATILI - CIG DERIVATO Z0D2EAF758” per l'espletamento della didattica a distanza e la necessità di assegnare i predetti dispositivi attraverso dei criteri oggettivi che possano garantire a tutti gli studenti le medesime opportunità di studio;

APPROVA IL SEGUENTE AVVISO

Art. 1 – OGGETTO DELL'AVVISO

L'Accademia di Belle Arti di Ravenna, approva un avviso per l'assegnazione, in comodato d'uso temporaneo, di n. 10 PC Notebook 14" – marca Si Computer - modello NAUTA 02C e relativa custodia agli studenti in possesso dei requisiti di cui all'art. 2;

Art. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al bando tutti gli studenti a condizione che:

- risultino regolarmente iscritti a un corso di studio accademico di I o II livello presso l'Accademia di Belle Arti di Ravenna;
- risultino in regola con il pagamento delle tasse;
- siano in possesso della dichiarazione ISEE per prestazioni per il diritto allo studio universitario o ISEE c.d. parificato, in corso di validità, alla data di scadenza del presente bando;
- siano sprovvisti di altri dispositivi digitali ad uso esclusivamente personale diversi dallo smartphone;
- non siano immatricolati o iscritti per il conseguimento di un secondo diploma di valore pari o inferiore ad altro titolo di studio già conseguito;
- non abbiano ricevuto sanzioni per presentazione di dichiarazioni mendaci ai fini dell'ottenimento di benefici e/o esoneri.

Art. 3 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare è necessario compilare in ogni sua parte l'allegato 1 (domanda di partecipazione) al presente avviso, corredandolo di una copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, indicando il valore dell'ISEE per il diritto allo studio universitario nonché la data di sottoscrizione della DSU.

Nel caso di: studente/studentessa straniero/a non residente in Italia;
studente/studentessa italiano/a non residente in Italia;
studente/studentessa straniero/a residente in Italia e non autonomo/a rispetto al nucleo familiare.

per i quali non è possibile ottenere un calcolo dell'ISEE, possono proporre domanda di assegnazione allegando copia dell'ISEE c.d. parificato.

I predetti documenti dovranno essere presentati entro e non oltre i termine perentorio delle ore **12:00 del 31 dicembre 2020**, secondo una delle seguenti modalità:

- **consegna diretta o tramite terzi** alla segreteria dell'Accademia di Belle Arti nei seguenti orari dal lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 12:00 alle ore 13:30, negli altri giorni e al di fuori degli orari prescritti è necessario fissare un appuntamento telefonando alla segreteria (giovedì 31 dicembre la segreteria rimarrà aperta dalle 8 alle 12:00 per il ricevimento delle domande di partecipazione);
- **consegna tramite** corriere o tramite agenzia di recapito autorizzata o servizio postale, indirizzata all'Accademia di Belle Arti - Via delle Industrie n. 76 – 48122 Ravenna. Non ha alcun rilievo la data di spedizione.
- **consegna tramite Posta Elettronica ordinaria** e precisamente all'indirizzo di posta elettronica accademia@comune.ravenna.it da un indirizzo di posta elettronica ordinaria;
- **consegna tramite Posta Elettronica Certificata** e precisamente all'indirizzo di posta elettronica certificata istituzionale accademia.comune.ravenna@legalmail.it da un indirizzo di posta elettronica certificata intestata allo studente (domicilio digitale del richiedente) .

Art. 4 – CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria per l'assegnazione dei dispositivi sarà ottenuta elencando i richiedenti in ordine crescente di ISEE. In caso di parità di ISEE prevarrà lo studente facente parte del nucleo familiare più numeroso. In caso di parità prevarrà, da ultimo, lo studente avente la minore anzianità anagrafica.

Alla fine dell'attività istruttoria da parte del Responsabile del procedimento, la graduatoria verrà approvata con determinazione del Dirigente del Servizio Politiche dell'Università e Formazione Superiore, e pubblicata sul sito dell'Accademia <http://www.abaravenna.it>.

Art. 5 – CONSEGNA DEI DISPOSITIVI

lo studente che acquisisce il diritto a ricevere il dispositivo, esprime la sua accettazione tramite sottoscrizione, entro 7 giorni dalla data in cui viene pubblicata la graduatoria, di un apposito contratto di comodato ove saranno disciplinati gli obblighi di custodia e le modalità di utilizzazione e di restituzione del dispositivo, in applicazione della normativa di cui agli artt. 1803 e seguenti del codice civile.

Gli studenti che non ritireranno i dispositivi alla data indicata, senza motivata giustificazione, perderanno il diritto di assegnazione e i dispositivi saranno messi a disposizione di altri richiedenti utilmente collocati in graduatoria.

All'atto della consegna sarà richiesta la sottoscrizione di regolare contratto comodato d'uso.

Art. 6 – RESTITUZIONE DEI DISPOSITIVI

Gli studenti consegnatari dovranno custodire e conservare il dispositivo fino al termine indicato dal contratto di comodato d'uso e secondo le modalità indicate dallo stesso o fino al verificarsi dei seguenti eventi:

- conseguimento del titolo di studio finale (diploma accademico di 1° o di 2° livello)
- rinuncia agli studi;
- trasferimento presso altra Istituzione Accademica o Università
- irregolarità nel pagamento delle tasse;
- acquisizione di un device personale alternativo a quello ricevuto in comodato d'uso;
- rescissione da parte del concedente del contratto per mancato rispetto del contratto d'uso;

Art. 7 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALE

L'Amministrazione, con riferimento al Regolamento (UE) 679/2016, si impegna ad utilizzare i dati personali forniti dal candidato solo per fini istituzionali e per l'espletamento della presente procedura e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Responsabile del procedimento ai sensi della legge 241/1990 è l'Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile dott.ssa Rosanna Ioffredo – del Servizio Università e Formazione Superiore – Accademia di Belle Arti

L'interessato gode dei diritti di cui al citato decreto legislativo, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti di questa Istituzione secondo la normativa vigente.

Art. 8 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del Procedimento amministrativo è l'Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile dott.ssa Rosanna Ioffredo – del Servizio Università e Formazione Superiore – Accademia di Belle Arti .

Il presente Avviso, unitamente agli allegati, è pubblicato nel sito di questa Accademia <http://www.abaravenna.it>.

Ravenna, li 15/12/2020

IL Dirigente
Dott. Massimiliano Morelli
(documento firmato digitalmente)